|  |  |
| --- | --- |
| **Принято**  **педагогическим советом**  **МКОУ «Цинитская СОШ им.Магомедова А.М.»**  **Протокол № 1**  **от 31.08.2022г** | **Утверждаю**  **Директор МКОУ «Цинитская СОШ им.Магомедова А.М.»Хивского района Республики Дагестан**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Алиев Д.А.**  **от 31.08.2022 г** |

**Положение**

**о педагогическом совете школы**

**I. Общие положения**.

1.1. Педсовет образуют работниками школы,занятые образовательной деятельностью;

1.2. Каждый педагог школы является членом педсовета с момента приёма на работу.

**II. Цели педсовета**.

2.1. Представлять профессиональные интересы педагогического персонала в управлении образовательной деятельностью;

2.2. Мобилизировать усилия педагогического коллектива на выполнение задач школы.

**III. Функции педсовета.**

3.1. Определяет общие подходы к созданию и реализации образовательной концепции школы.

3.2. Обобщает и распространяет передовой опыт образовательной деятельности.

3.3. Решает педагогические проблемы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса и обеспечиваем его высокого качества.

3.4. Принимает рабочие программы учителей.

3.5. Принимает локальные акты ОУ.

3.6. Принимает решение:

- о допуске учащихся к экзаменам, переводе или оставлении на повторный курс обучения;

- о выдаче аттестатов за курс основного общего образования, свидетельства по специальным (коррекционным) программам 7-8 вида;

- о принятии образовательных программ, учебных планов.

- об аттестации:

- о режиме работы школы;

- о поощрениях и наказаниях;

- о подготовке школы к новому учебному году.

**IV. Структура и регламент работы педсовета.**

4.1. Из числа учителей на весь учебный год избирается секретарь педсовета.

4.2. Педсовет использует следующие формы работы: общее заседание, тематические и проблемные семинары, лектории, дискуссии по актуальным проблемам педагогики, научно-практические конференции.

4.3. Работой педсовета руководит председатель. Председателем может быть избран не только директор, но и учитель.

4.4. Время, место и повестка для заседаний педсовета согласуется с администрацией школы.

4.5. Решение совета имеет рекомендательный характер. Они принимаются большинством голосов от числа присутствующих на педагогическом совете.

4.6. Педсовет собирается не реже 4 раз в году.

4.7. Контроль над работой педсовета осуществляется директором школы.

4.8. План работы педсовета составляется на учебный год и утверждается директором.

4.9. За проверкой выполнения решений педсовета следит директор школы.

4.10. Для принятия доработки решений на педсовете выбирается комиссия, состоящая из 3 человек.

4.11. Каждое новое заседание педсовета начинается с оглашения решений предыдущего заседания с указанием, что из, этих решений не выполнено и почему.

**V. Права и обязанности членов педагогического совета.**

5.1. Все члены пользуются правом решающего голоса, каждый из них имеет право внести по своей инициативе на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с улучшением учебно-воспитательной работы.

5.2. Каждому члену педагогического совета следует быть в курсе состояния учебно-

воспитательного дела школы и знать о ближайших её задачах.

5.3. Решения педсовета, утвержденные директором школы, обязательны для всех членов совета.

5.4. Члены педагогического совета имеют право на внеочередное собрание, если на этом настаивает 1/4 всех педагогического совета.

**VI. Документация и отчетность**

6.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

6.2. Протоколы заседаний и решения педсовета хранятся у директора.

6.3. Протоколы заседаний педсовета аккуратно ведутся в книге, пронумерованной, прошнурованной и скреплены печатью.