

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦИНИТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им. МАГОМЕДОВА А.М.»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХИВСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368685, Республика Дагестан Хивский район с.Цинит, телефон: 89634015188, E-mail: dimacinit@mail.ru

от 07.09.2022 года

ПРИКАЗ №79/1

Об организации подготовки и проведения
ГИА по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования
в МКОУ «Цинитская СОШ им. Магомедова А.М.»
в 2022 - 2023 учебном году.

В соответствии с пунктом 1 части 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2019 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным совместным Приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным совместным Приказом Министерством просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1512, в целях обеспечения проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Цинитская СОШ им. Магомедова А.М.» в 2022-2023 учебном году

Приказываю:

1. Утвердить дорожную карту по организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Цинитская СОШ им. Магомедова А.М.» в 2022-2023 учебном году (приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР разработать и утвердить план-графики подготовки и проведения ГИА, ОГЭ в 2022-2023 учебном году.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Цинитская СОШ им. Магомедова А.М.» Алиев Д.А.



Утверждено приказом № 79/1 от 07.09.2022 г.

Директор МКОУ «Цинитская СОШ им. Магомедова А.М.»

Алиев Д.А.



**План-график (дорожная карта) мероприятий по подготовке к
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования в
2022 - 2023 учебном году в**

МКОУ «Цинитская СОШ им. Магомедова А.М.»

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|---|----------------------------------|--|
| 1. | Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА в 2022--2023 учебном году | | |
| 1.1. | Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ 2022 года на итоговом педагогическом совете, заседаниях школьных методических объединениях | Август - сентябрь 2022 | Руководители школьных МО учителей русского языка, литературы, математики и информатики, истории, обществознания, физики, химии, биологии |
| 1.2 | Представление итогов проведения ОГЭ - 9 и ГИА - 11 в публичном отчете общеобразовательных организаций | Август - сентябрь 2022 года | Зам.директора по УВР |
| 1.3 | Обсуждение критериев оценивания итогового сочинения на методическом объединении учителей русского языка и литературы | Сентябрь 2022 | Казимагомедова С.М. |
| 1.4 | Назначение ответственных за организацию подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ, за ведение базы данных участников ГИА | Сентябрь 2022 | Зам.директора по УВР |
| 1.5 | Назначение ответственных за внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 №755 | Сентябрь 2022 по плану - графику | Директор |

| | | | |
|--------|--|-----------------------------------|---|
| 1.6 | Передача в Отдел образования статистических данных и результатов ЕГЭ, ОГЭ (на бумажных и электронных носителях согласно утвержденным формам), работа с электронной базой ОГЭ, ЕГЭ | В течение учебного года | Алиев Д.А. |
| 1.7 | Внесение сведений в РИС | Декабрь 2022 - март 2023 | Зам.директора по УВР |
| 1.8 | Прием заявлений на участие в ЕГЭ, ГВЭ | Декабрь 2022 - январь 2023 | Зам.директора по УВР |
| 1.9 | Прием заявлений на участие в ОГЭ, ГВЭ | Январь 2022 - февраль 2023 | Зам.директора по УВР |
| 1.10 | Организация подготовки и проведения итогового сочинения в школе. | Согласно графику | Зам.директора по УВР |
| 1.11 | Репетиционное сочинение по литературе в 11 классе | Ноябрь 2022 | Зам.директора по УВР |
| 1.11 | Экзаменационное сочинение по литературе в 11 классе | Декабрь 2022 | Зам.директора по УВР |
| 1.1.11 | Проведение диагностических и тренировочных работ в 9-х классах по материалам открытого банка заданий ФИПИ, | В течение года | Зам.директора по УВР |
| 1.1.12 | Проведение диагностических и тренировочных работ в 11-х классах по материалам открытого банка заданий ФИПИ, | В течение года | Руководители МО |
| 1.1.13 | Организация проведения пробного экзамена для выпускников общеобразовательных организаций в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ОГЭ - 9 и ГИА - 11 | Декабрь 2022 года, март 2023 года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники выпускных классов |

| | | | |
|------|---|--------------------|--|
| 1.14 | Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей на проведение итогового сочинения | Март-май 2023 | Руководители МО |
| 1.15 | Сбор документов, подтверждающих право обучающихся на участие в ГИА в форме ГВЭ | До 01.02.2023 | Зам.директора по УВР |
| 1.16 | Прием заявлений обучающихся на участие в ОГЭ, ГВЭ | До 01.03.2023 | Зам.директора по УВР |
| 1.17 | Приём заявлений обучающихся на участие в ЕГЭ, ГВЭ | До 01.02.2023 | Зам.директора по УВР |
| 1.18 | Выдача участникам ГИА уведомлений на участие в ЕГЭ, ОГЭ | До начала ГИА, ОГЭ | Директор |
| 1.19 | Организация работы учителей-предметников по подготовке выпускников к ГИА (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, составление графика консультаций, обучение заполнению бланков ответов) | В течение года | Учителя-предметники выпускных классов Руководитель МО |
| 1.20 | Составление графика занятости учителей при проведении ГИА и организация сопровождающих лиц | Май 2023 | Директор |
| 1.21 | Инструктаж и методические рекомендации участников образовательного процесса по Порядку проведения ГИА (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ) | В течение года | Директор |
| 1.22 | Инструктаж по соблюдений мероприятий по обеспечению информационной безопасности | В течение года | Директор, зам.директора по УВР |

| | | | |
|------|---|-------------------------|---|
| 1.23 | Сбор паспортных данных выпускников 9,11-х классов, работа с выпускниками, не имеющими паспорта | Сентябрь - октябрь 2022 | Классные руководители Ибрагимов Х.И., Казимагомедова С.М. |
| 1.24 | Составление и утверждение расписания предэкзаменационных консультаций | Октябрь 2022 | Зам.директора по УВР |
| 1.25 | Организация работы с обучающимися, не прошедшими ГИА или получившими неудовлетворительные результаты, по подготовке к повторному прохождению ГИА по обязательным предметам в дополнительные сроки | Август-сентябрь 2022 | Директор, зам.директора по УВР |
| 2. | Работа по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению ГИА в 2022-2023 учебном году | | |
| 2.1 | Подготовка проекта приказа «О подготовке к государственной итоговой аттестации в 2023 году» | Сентябрь - 2022 | Директор |
| 2.2. | Издание приказов: | | |
| | Назначение ответственных по школе за подготовку к ГИА-2023 | Октябрь 2022 | Директор |
| | Об утверждении плана - графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2022 году | Август 2022 | Зам.директора по УВР |
| | О назначении ответственного за ведение базы данных участников ГИА | Сентябрь 2022 | Директор |
| | Организация и проведение итогового сочинения | Сентябрь – декабрь 2022 | Зам.директора по УВР |

| | | |
|---|----------------------|--------------------------------|
| Об организации ГИА в форме ГВЭ в 2023 году (при наличии заявок) | Январь - апрель 2023 | Зам.директора по УВР |
| Утверждение списков выпускников, сдающих экзамены по выбору | Февраль – март 2023 | Директор |
| Об организации итогового контроля в выпускных классах | Февраль – март 2023 | Зам.директора по УВР |
| Об организации завершения учебного года | Май 2023 | Директор |
| Приказ о допуске обучающихся 9, 11-Х классов к ГИА | Май 2023 | Директор |
| Об участии в семинаре по обучению организаторов ИПЭ государственной итоговой аттестации в 2023 году | Май 2023 | Директор, зам.директора по УВР |
| Об обеспечения участия выпускников 9-х и 11-х классов в государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ОГЭ) | Апрель - май 2023 | Классные руководители |
| О назначении сопровождающих на период проведения ГИА-2023 | Май 2023 | Директор |
| Подготовка заявок на автомобильные перевозки и соблюдение мер безопасности по доставке выпускников к пунктам проведения ЕГЭ и ОГЭ на период проведения ГИА-2023 | Май 2023 | Директор |
| О создании комиссии по выставлению итоговых отметок по русскому языку и математике по программам основного общего образования и среднему образованию | Май 2023 | Зам.директора по УВР |
| О создании комиссии по проверке выставления итоговых отметок в аттестаты об основном общем и среднем образовании | Май 2023 | Директор |

| | | | |
|------|---|---|--------------------------|
| | О создании комиссии по заполнению аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании и Книги выдачи аттестатов | Май 2023 | Директор |
| 2.3. | Рекомендации педагогам, родителям и учащимся по обеспечению проведения ЕГЭ в образовательных учреждениях | По мере поступления из Минобр РД | Зам.директора по УВР |
| 2.4. | Организация изучения инструкций, методических, информационных писем по организации и проведению ГИА | В течение учебного года по мере поступления | Зам.директора по УВР |
| 2.5. | Инструктаж классных руководителей 9-х, 11-х классов, учителей-предметников, сопровождающих по организации подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации. | Октябрь – май 2022-2023 уч. год | Директор |
| 2.6. | Подготовка памяток для учителей «Готовимся к итоговой аттестации». | Ноябрь 2022 | Педагог - психолог |
| 3. | Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения и анализа результатов ГИА в 2023 году | | |
| 3.1. | Подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА | Июнь - сентябрь 2023 | Зам.директора по УВР |
| 3.2. | Подведение итогов ГИА на итоговом педагогическом совете | Август 2023 | Директор |
| 3.3. | Проведение заседаний школьных МО по анализу результатов ОГЭ, ГИА | Сентябрь 2023 | Руководители школьных МО |
| 4. | Мероприятия по организации подготовки, переподготовки и повышению квалификации специалистов в области подготовки и проведения ГИА | | |

| | | | |
|---|--|--|--------------------------------|
| 1.1. | Участие в муниципальных совещаниях по вопросам проведения ГИА и информационной безопасности при проведении ГИА | По плану «УО и МП» | Директор |
| 1.2. | Организация участия учителей в вебинарах по структуре КИМ ОГЭ, ЕГЭ, особенностям проведения ГИА | Октябрь 2022 - апрель 2023 | Зам.директора по УВР |
| 1.3. | Изучение методических материалов по подготовке и проведению итогового сочинения учителями русского языка | Октябрь - май 2023 | Зам.директора по УВР |
| Мероприятия по обеспечению информирования о проведении ГИА | | | |
| 5.1. | Размещение материалов раздела «ГИА» на сайте школы и информационном стенде | В течение года | Алиев Д.А. |
| 5.2. | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11 (мобильное приложение «ЕГЭ в РО», вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытых уроков, тематические акции «Мы готовимся к ГИА», «ЕГЭ из года в год», «ЕГЭ - выбор будущего!», «Единый День ЕГЭ», «100 баллов для победы», «ЕГЭ (ОГЭ) глазами родителей», «Все решают только знания» и др.) | В течение года по мере поступления | Директор, Зам.директора по УВР |
| 5.3. | Проведение родительских собраний по вопросам подготовки к ГИА-2023: Показ презентации ГИА-2023 и ОГЭ-2023. | Ноябрь, декабрь 2022 -январь, март, май 2023 | Классные руководители |

| | | | |
|------|--|----------------------------|----------------------|
| 4.4. | Итоги ГИА-2022. Задачи по подготовке к ГИА-2023 | Сентябрь 2022 | Зам.директора по УВР |
| 4.5. | Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Порядок выставления итоговых отметок в аттестат (в т.ч. с отличием). | Декабрь 2022 – май 2023 | Зам.директора по УВР |
| | Порядок подготовки и проведения итогового сочинения (11 класс). О местах и порядке регистрации заявлений на сдачу ГИА в 2023 | Октябрь 2022 – январь 2023 | Зам.директора по УВР |
| | Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. (в том числе оснований для удаления с экзамена, для изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ПШЭ и аудиториях видеозаписи и видеонаблюдения, о сроках, местах и порядке подачи заявления на прохождение ГИА, порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами) Порядок выставления итоговых отметок в аттестат (в т.ч. с отличием) | Декабрь 2022, апрель 2023 | Зам.директора по УВР |

| | | | |
|------|---|---|--|
| 5.6. | О порядке окончания учебного года, расписание ГИА | Апрель - май 2023 | Классные руководители 9,11-х классов |
| 5.7. | Индивидуальные консультации по вопросам организации и проведения ГИА, подготовки к ГИА обучающихся и их родителей (законных представителей) | В течение года | Учителя -предметники |
| | Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей, организаторов ГИА-9 и ГИА-11 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | Еженедельно по пятницам | Учителя -предметники |
| 5.8. | Психологическое сопровождение участников ГИА | В течение года | Психолог |
| 5.9. | Ознакомление родителей с успеваемостью обучающихся | После мониторинговых, пробных ОГЭ и ЕГЭ | Учителя-предметники, классные руководители |
| 5.10 | Участие в республиканском конкурсе видеороликов «За честный ЕГЭ», «Я сдам ЕГЭ» среди выпускников текущего года | Апрель - май 2023 года | Учителя предметники |

| | | | |
|---|---|---|--------------------------------|
| 5.11 | Координация своевременного доведения до участников ГИА-11 перечня и программ вступительных испытаний по направлениям подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Ростовской области и размещения данного перечня на официальных сайтах | До 1 февраля 2023 года | Зам.директора по УВР |
| 5.12 | Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ОГЭ -9 и ГИА-11 | Постоянно | Директор |
| Организация мониторинга по подготовке к проведению ГИА | | | |
| 5.1. | <p>Проверка классных журналов: -объективность выставления промежуточных и итоговых отметок, в т.ч. у претендентов на аттестат с отличием -заполнение сводной ведомости -выполнение учебного плана и рабочих программ в выпускных классах</p> | В течение года | Зам.директора по УВР |
| 6.2. | <p>Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА: -знакомство обучающихся с процедурой проведения ГИА, структурой и содержанием КИМов -обучение заполнению бланков -проведение групповых и индивидуальных консультаций по подготовке к ГИА -организация повторения в выпускных классах на уроках и во внеурочной деятельности</p> | В течение года, согласно плану контроля | Директор, зам.директора по УВР |
| 6.3. | Оформление протоколов родительских собраний «Организация информирования родителей и выпускников об организации ГИА 2023» | Февраль - март 2023 | Классные руководители |

| | | | |
|------|--|---------------------------|----------------------|
| 5.4. | Проверка выполнения программы по предметам, практической части по химии, физике, географии, биологии | 1 раз в четверть | Зам.директора по УВР |
| 5.5. | Проверка информационных стендов в кабинетах по вопросам подготовки к ГИА | Октябрь 2022 - март 2023 | Директор |
| 5.6. | Подведение итогов тематического контроля "Результаты деятельности классных руководителей и учителей-предметников по подготовке учащихся к сдаче ГИА, ГВЭ, ОГЭ" | Июнь 2023 | Зам.директора по УВР |
| 7. | Проведение совещаний, педагогических советов | | |
| 7.1. | Анализ результатов ГИА. Основные направления работы школы по подготовке к ГИА-2023 | Август 2023 | Зам.директора по УВР |
| 7.2. | О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | Сентябрь 2022 - март 2023 | Директор |
| 7.3. | О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | Сентябрь 2022 - март 2023 | Директор |

| | | | |
|------|---|--|-----------------------------|
| 7.4. | <p>Проведение заседаний МО: - анализ инструктивно-методических писем по итогам ГИА прошедшего года - утверждение планов по подготовке обучающихся к ГИА - ознакомление с нормативными документами и структурой КИМов ОГЭ, ЕГЭ - корректировка тематических планов, подготовка общего плана проведения повторения в выпускных классах - разработка рекомендаций по психологической подготовке выпускников и родителей к государственной итоговой аттестации</p> | <p>Октябрь Октябрь По мере поступления Март Март</p> | <p>Руководители МО</p> |
| 7.5 | <p>Инструктаж по проведению итогового сочинения</p> | <p>Ноябрь 2022</p> | <p>Зам.директора по УВР</p> |
| 7.6 | <p>Совещание при завуче: «Анализ итогов мониторинга, результатов 1 полугодия»</p> | <p>Январь 2023</p> | <p>Зам.директора по УВР</p> |
| 7.7 | <p>Совещание при завуче по итогам контроля «Готовность школы к ГИА»</p> | <p>Март 2023</p> | <p>Зам.директора по УВР</p> |
| 7.8 | <p>Педагогический совет по утверждению экзаменов по выбору</p> | <p>Март 2023</p> | <p>Зам.директора по УВР</p> |
| 7.9 | <p>Педагогический совет «Допуск выпускников 9, 11-х классов к ГИА»</p> | <p>Май 2023</p> | <p>Директор</p> |
| 7.10 | <p>Педагогический совет «Выпуск 9 классов и выдача аттестатов об основном общем образовании»</p> | <p>Июнь 2023</p> | <p>Директор</p> |
| 7.11 | <p>Педагогический совет «Выпуск 11-х классов и выдача аттестатов о среднем общем образовании»</p> | <p>Июнь 2023</p> | <p>Директор</p> |

| | | | |
|------|--|------------------------|-----------------|
| 3.12 | Подведение итогов тематического контроля "Результаты деятельности классных руководителей и учителей-предметников по подготовке учащихся к сдаче ГИА, ГВЭ, ОГЭ" | Июнь 2023 | Директор |
| 3. | Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | |
| 3.1 | Организация работы с учащимися, не получившими аттестат об основном общем образовании | Август - сентябрь 2022 | Директор |
| 3.2 | Участие предметников в специальных семинарах по обмену опытом подготовки выпускников к ГИА | В течение года | Руководители МО |